

Рассмотрено:
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Согласовано:
На заседании Управляющего совета
Протокол №1 от 30.08.2022 г.

Утверждаю:
Приказ №30-а от 30.08.2022 г.
Директор школы: 
О.А. Бурцева



Положение о группе дошкольного образования МКОУ «Вяткинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе дошкольного образования МКОУ «Вяткинская СОШ» определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности в отделении по образовательной программе дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми в МКОУ «Вяткинская СОШ», а также определяет организацию деятельности дошкольного отделения.

1.2. Дошкольное отделение является структурным подразделением МКОУ «Вяткинская СОШ» (далее – структурное подразделение), не является самостоятельным юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом и локальными нормативными актами МКОУ «Вяткинская СОШ».

1.4. Место нахождения структурного подразделения: 659584, Алтайский край, Усть – Пристанский район, село Вяткино, улица Школьная, 1

2. Цели и задачи деятельности структурного подразделения

2.1. Целями деятельности структурного подразделения являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

2.2. Основными задачами деятельности структурного подразделения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ОВЗ);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических,

- интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Управление структурным подразделением

3.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом МКОУ «Вяткинская СОШ» и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет директор МКОУ «Вяткинская СОШ».

3.3. Директор МКОУ «Вяткинская СОШ» приказом назначает ответственного по вопросам деятельности структурного подразделения.

4. Организация деятельности структурного подразделения

4.1. В структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. Порядок приема в структурное подразделение указан в локальном нормативном акте МКОУ «Вяткинская СОШ» «Порядок приёма на обучение по образовательной программе дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников».

4.2. В структурном подразделении организуются:

- *группы комбинированной направленности для детей в возрасте от 1,5 лет.*

4.3. Режим работы структурного подразделения: *пятидневная рабочая неделя*. Выходные дни – *суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни*.

Время работы структурного подразделения с учетом режима работы групп: с 8:00 до 17:00.

Режим дня всех возрастных групп, в том числе режим занятий воспитанников, утверждается приказом директора МКОУ «Вяткинская СОШ».

Группы структурного подразделения функционируют в режиме *полного дня*.

4.4. В структурном подразделении обеспечивается питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений. Питание детей организуется в столовой.

4.5. Медицинское сопровождение воспитанников структурного подразделения обеспечивается медицинскими работниками *Вяткинского ФАПа*.

5. Комплектование групп структурного подразделения

5.1. Порядок комплектования групп структурного подразделения определяется уставом ОО, Правилами приема в структурное подразделение.

5.2. Прием в структурное подразделение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5.3. Количество групп структурного подразделения, наполняемость групп определяется руководителем МКОУ «Вяткинская СОШ» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

6. Организация образовательного процесса в структурном подразделении

6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на *русском языке*.

6.2. Содержание дошкольного образования в структурном подразделении определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой в

соответствии с ФГОС ДО и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждаемыми МКОУ «Вяткинская СОШ».

6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы и режимом занятий воспитанников.

6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители) и работники МКОУ «Вяткинская СОШ».

7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

7.3. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации.

7.4. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами МКОУ «Вяткинская СОШ», трудовыми договорами.

8. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения

8.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном уставом МКОУ «Вяткинская СОШ».

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем МКОУ «Вяткинская СОШ».